

Муниципальное учреждение «Управление образования  
Городского округа Красноуральск»

ПРИКАЗ

От 23.11.15 г. № 268

О дополнительных мерах по  
профилактике терроризма

В соответствии с письмом МОПО СО от 19.11.15г. № 22-01-82/10009 « О дополнительных мерах по профилактике терроризма», в целях обеспечения безопасности обучающихся и объектов системы образования, недопущения совершения террористических и экстремистских проявлений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям подведомственных учреждений:

1.1. принять меры, направленные на охрану общественного порядка, усиление антитеррористической защищенности учреждений;

1.2. продолжить проведение мероприятий, направленных на усиление охраны и антитеррористической защищенности учреждений;

1.3. обеспечить проведение мероприятий, направленных на противодействие идеологии терроризма;

1.4. в срок до 4.12.15г. провести дополнительные инструктажи с работниками по действиям при получении информации о возможных террористических актах, о действиях при обнаружении взрывчатых веществ и других посторонних подозрительных предметов, а также о способах экстренной связи с правоохранительными органами;

1.5. обеспечить готовность сил и средств для осуществления мероприятий, направленных на предупреждение террористических проявлений, повысить бдительность ответственных лиц, персонала, обращать внимание на лиц, проявляющих интерес к системам и режиму охраны зданий, осуществляющих фото- и видеосъемку учреждений, ведущих наблюдение за их работой.

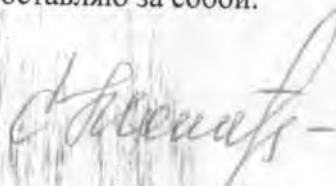
1.6. при получении информации о возникновении угроз проведения террористических и экстремистских акций, а также обо всех чрезвычайных ситуациях незамедлительно информировать МКУ «горУО» по телефону 2-16-08 сот.89122035258 (Макарова С.Н.), 2-15-20 сот 89122482939 (Алкарева С.М.)

1.7. руководствоваться приказом Министерства образования от 01.02.2012 № 41-и «Об утверждении «Инструкции о порядке предоставления информации при возникновении чрезвычайных и нештатных ситуаций. (Прилагается).

2. Ответственность за обеспечение безопасности учреждения возложить на руководителей.

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник МКУ «горУО»



С. Н. Макарова



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

01.02.2012

№ 41-И

г. Екатеринбург

***Об утверждении «Инструкции о порядке предоставления информации при возникновении чрезвычайных и нештатных ситуаций в образовательных учреждениях Свердловской области»***

В соответствии с Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании», «Положением о Министерстве общего и профессионального образования Свердловской области», утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 8 апреля 2008 г. № 295-ПП и в целях обеспечения гарантий прав обучающихся на сохранность их жизни и здоровья, обеспечения комплексной безопасности образовательных учреждений

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Инструкцию о порядке предоставления информации при возникновении чрезвычайных и нештатных ситуаций в образовательных учреждениях Свердловской области (далее – Инструкция).

2. Отделу охраны прав детей и комплексной безопасности в системе образования (Баженова В.Л.):

1) направить Инструкцию руководителям подведомственных Министерству общего и профессионального образования Свердловской области (далее – министерство) образовательных и иных учреждений и руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования;

2) обеспечить прием первичной информации от подведомственных министерству образовательных учреждений и органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования по телефону 371-62-38, организовать своевременное доведение получаемой информации до сведения руководства министерства, начальников отделов, курирующих деятельность подведомственных и муниципальных образовательных учреждений;

3) создать базу поступающей в министерство информации, организовать мониторинг чрезвычайных и нештатных ситуаций, возникающих в образовательных учреждениях;

4) обеспечить подготовку еженедельного доклада министру о возникающих в образовательных учреждениях чрезвычайных и нештатных ситуациях;

3. Начальникам отделов, курирующих деятельность подведомственных министерству и муниципальных образовательных учреждений:

1) организовать анализ поступающей информации о возникновении чрезвычайных и нештатных ситуаций, подготовку для руководства министерства выводов о причинах возникновения чрезвычайных и нештатных ситуаций, прогнозов их развития и ожидаемых последствиях, предложений об участии министерства в устранении последствий возникших ситуаций;

2) обеспечить оперативный контроль устранения последствий возникших ситуаций;

3) обеспечить в течение суток передачу информации о завершении устранения последствий возникших ситуаций в отдел охраны прав детей и комплексной безопасности в системе образования.

4. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования:

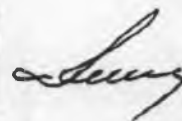
1) ознакомить с содержанием Инструкции руководителей муниципальных образовательных учреждений, обеспечить выполнение ими положений Инструкции;

2) обеспечить своевременное предоставление достоверной исчерпывающей информации министерству о случаях возникновения чрезвычайных и нештатных ситуаций в подведомственных муниципальных образовательных учреждениях и о ликвидации последствий указанных ситуаций.

5. Заместителям Министра обеспечить контроль развития чрезвычайных и нештатных ситуаций в курируемых образовательных учреждениях, оказание содействия в устранении последствий возникших ситуаций.

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя Министра Ф.Г. Исламгалиева.

Заместитель Председателя  
Правительства Свердловской области –  
Министр общего и профессионального  
образования Свердловской области



Ю.И. Биктуганов

УТВЕРЖДЕНА  
приказом заместителя Председателя  
Правительства Свердловской области –  
Министра общего и профессионального  
образования Свердловской области  
от 01.02.2012 № 41-4

**ИНСТРУКЦИЯ**  
**о порядке предоставления информации при возникновении**  
**чрезвычайных и нештатных ситуаций в образовательных учреждениях**  
**Свердловской области**

**I. Общие положения**

Инструкция о порядке предоставлении информации при возникновении чрезвычайных и нештатных ситуаций в образовательных учреждениях Свердловской области (далее – Инструкция) разработана в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации «Об образовании» и «Положения о Министерстве общего и профессионального образования Свердловской области».

Настоящая инструкция определяет:

категории ситуаций, возникающих в образовательных и иных учреждениях системы образования Свердловской области (далее – образовательные учреждения), требующих предоставление информации для принятия оперативных решений;

порядок и последовательность информирования органов управления образованием о возникновении чрезвычайных и нештатных ситуаций;

перечень должностных лиц, ответственных за предоставление информации о возникновении чрезвычайных и нештатных ситуаций.

Цель предоставления информации – получение органами управления образованием различного уровня достоверных сведений о возникновении на объектах образования Свердловской области чрезвычайных и нештатных ситуаций для принятия своевременных адекватных управленческих решений.

**2. Категории возникающих ситуаций**

Все возникающие в образовательном учреждении ситуации условно делятся на три категории.

**Штатные ситуации** – ситуации, которые возникают при работе образовательных учреждений в штатном режиме. Штатные ситуации не связаны с возникновением угрозы жизни и здоровью людей. Их возникновение не требует принятия руководством образовательного учреждения каких-либо особых мер. Информация о них передается в орган управления образованием в штатном режиме. К указанной информации относятся установленные нормативными

правовыми актами статистическая и бухгалтерская отчетность, периодические доклады, сообщения и другая аналогичная информация.

**Чрезвычайные ситуации** – ситуации, при которых возникает непосредственная угроза жизни и здоровью обучающихся, воспитанников и работников образовательного учреждения, целостности и сохранности имущества учреждения (пожар, наводнение, обморожение, эпидемия, травматизм на производстве и в быту, случаи суицида и другие аналогичные происшествия).

Их возникновение требует принятия руководством образовательного учреждения особых мер. Информация о возникновении чрезвычайной ситуации передается в орган управления образованием немедленно (*в течение трех часов*) с момента их обнаружения.

**Нештатные ситуации** – ситуации, вышедшие за рамки штатных ситуаций, но не переросшие в чрезвычайные ситуации (локальное возгорание в одном из помещений, подтопление подвала паводковыми водами, нарушение температурного режима в отдельных помещениях, заболевание нескольких обучающихся, воспитанников или работников, и другие подобные ситуации). То есть ситуации, не представляющие прямой угрозы жизни и здоровью обучающихся, воспитанников и работников образовательного учреждения, целостности и сохранности имущества учреждения, однако, при негативном развитии дальнейших событий способные перерасти в чрезвычайные ситуации.

Их возникновение требует принятия руководством образовательного учреждения особых мер. Информация о возникновении нештатной ситуации передается в орган управления образованием *в течение суток* с момента ее возникновения.

Порядок информирования вышестоящей организации о возникновении чрезвычайных и нештатных ситуаций определен настоящей инструкцией.

### 3. Порядок информирования и обязанности должностных лиц

Обучающийся, воспитанник или работник образовательного учреждения, ставший свидетелем возникновения чрезвычайной или нештатной ситуации, обязан *немедленно* сообщить об этом дежурному работнику или дежурному администратору образовательного учреждения.

Дежурный работник или дежурный администратор, получивший информацию о возникновении чрезвычайной или нештатной ситуации, обязан уточнить обстоятельства случившегося и *немедленно* сообщить об этом заместителю директора, директору образовательного учреждения или лицу его замещающему (далее – руководитель образовательного учреждения).

Руководитель образовательного учреждения *в течение часа* с момента поступления информации обязан уточнить причины возникновения чрезвычайной или нештатной ситуации, проанализировать сложившуюся обстановку, определить перспективы развития ситуации и последствия, к которым она может привести. Разработать мероприятия по ликвидации последствий возникшей ситуации, организовать их исполнение.



Руководитель образовательного учреждения *в течение трех часов* с момента получения информации обязан сообщить о возникновении чрезвычайной или нештатной ситуации в орган управления образованием.

Руководитель образовательного учреждения, подведомственного Министерству общего и профессионального образования Свердловской области, (далее – министерство) обязан передать информацию в министерство по контактному телефону в отдел, занимающийся вопросами охраны прав детей и комплексной безопасности в системе образования.

В исключительных случаях информация может быть сообщена по телефону руководителю отдела, курирующего деятельность данного учреждения, заместителю министра или в приемную министра с последующей передачей указанной информации в отдел, занимающийся вопросами охраны прав детей и комплексной безопасности в системе образования.

*В течение суток* руководитель образовательного учреждения обязан представить информацию в министерство в письменной форме по электронной почте или по факсу.

Руководитель муниципального образовательного учреждения направляет информацию по контактному телефону в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, или непосредственно руководителю этого органа.

Руководитель органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обязан проанализировать полученную информацию о действиях руководителя муниципального образовательного учреждения по ликвидации последствий чрезвычайной или нештатной ситуации. Уточнить возможность возникновения аналогичных ситуаций в других образовательных учреждениях, принять меры по их предотвращению.

*В течение трех часов* с момента получения информации сообщить о возникновении чрезвычайной или нештатной ситуации в министерство по контактному телефону в отдел, занимающийся вопросами охраны прав детей и комплексной безопасности в системе образования.

В исключительных случаях информация может быть сообщена по телефону руководителю отдела, курирующего деятельность органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, заместителю министра или в приемную министра. С последующей передачей указанной информации в отдел, занимающийся вопросами охраны прав детей и комплексной безопасности в системе образования.

*В течение суток* с момента получения информации о возникновении чрезвычайной или нештатной ситуации представить информацию в министерствс в письменной форме по электронной почте или по факсу.

Специалист министерства, получивший информацию, обязан **немедленно (в течение часа)** сообщить о случившемся происшествии начальнику отдела, курирующего деятельность образовательного учреждения или органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

Начальник курирующего отдела обязан **немедленно** сообщить о происшествии курирующему заместителю министра. Уточнить необходимость оказания образовательному учреждению помощи со стороны министерства, организовать контроль развития создавшейся ситуации. Обеспечить осуществление контроля до завершения выполнения мероприятий по устранению последствий возникшей чрезвычайной или нештатной ситуации и ее перехода в разряд штатных.

Курирующий заместитель министра также **немедленно** обязан сообщить о происшествии министру.

Министр в установленном порядке доводит полученную информацию до Правительства Свердловской области и, в случае необходимости, до Губернатора Свердловской области.

#### **4. Особенности действий должностных лиц при освещении чрезвычайной или нештатной ситуации средствами массовой информации**

В случае прибытия в образовательное учреждение представителей средств массовой информации (СМИ) для освещения создавшейся чрезвычайной или нештатной ситуации руководитель образовательного учреждения обязан **немедленно** сообщить об этом в орган управления образованием. Уточнить, представителями какого СМИ является прибывшая группа. По согласованию с руководством органа управления образованием дать представителям СМИ официальные разъяснения по поводу создавшейся ситуации, в случае необходимости выделить сопровождающего из числа компетентных работников образовательного учреждения. По возможности оказывать всестороннюю помощь работникам СМИ в объективном освещении событий.

Руководитель органа управления образованием, уточнив создавшуюся ситуацию, должен принять решение о направлении своего представителя в образовательное учреждение для работы с представителями СМИ.

Представитель образовательного учреждения и представитель органа управления образованием обязаны лично сопровождать представителей СМИ до завершения их работы.

Руководитель образовательного учреждения обязан уточнить у руководителя группы СМИ в какое время и в каком виде появится сообщение о создавшейся ситуации. Отследить появление сообщения, **в течение одного часа** с момента появления сообщения проанализировать его содержание.

Если в ходе анализа будет установлено, что сообщение не в полной мере раскрывает создавшуюся ситуацию или факты изложены в искаженном виде, руководитель образовательного учреждения **в течение трех часов** должен сообщить об этом руководителю органа управления образованием. Уточнить какие из имевших место фактов не получили своего отражения, какие раскрыты

не в полном объеме, а какие факты освещены в искаженном виде. По имевшим место случаям сокрытия отдельных фактов или изображения их в искаженном виде подготовить проект текста официального опровержения.

Руководитель подведомственного министерству образовательного учреждения сообщает о выявленных фактах непосредственно в министерство.

Руководитель муниципального образовательного учреждения сообщает о выявленных фактах в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

Руководитель органа управления образованием обязан *в течение одного часа* доложить о результатах анализа сообщения СМИ в министерство.

Аналогичная информация с выводами министерства направляется в Правительство Свердловской области и, в случае необходимости, Губернатору Свердловской области.