



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.08.16 № 1131

г. Красноуральск

«О мерах по организации перевозки детей в 2016-2017 учебном году»

На основании Федерального закона от 10 декабря 1995 г. N 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения" (с изменениями и дополнениями от 3 июля 2016г.), Правил организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 г. № 1177 (с изменениями и дополнениями от 22 июня 2016 г.), в целях реализации прав детей на предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, государственной политики в области обеспечения безопасности дорожного движения, создания безопасных условий при перевозке детей, администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ.

1. Утвердить программу по совершенствованию организации подвоза детей в образовательные учреждения и обеспечению безопасности дорожного движения при перевозке детей на 2016 -2017 учебный год (Приложение №1).
2. Директорам МБОУ средней общеобразовательной школы № 1 (Сухарева О.В.), МБОУ средней общеобразовательной школы № 2 (Змеу И.В.) МАОУ средней общеобразовательной школы № 3 (Ахмадулина Т.Г.), осуществлять транспортную деятельность в соответствии с Федеральным законом от 10 декабря 1995 г. N 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения" (с изменениями и дополнениями от 3 июля 2016г.), Правилами организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 г. № 1177 (с

изменениями и дополнениями 22 июня 2016 г.) и нормативными актами, регламентирующими организацию перевозки детей.

3. Директору МАОУ СОШ № 6 Мезениной О.Н. обеспечить подвоз учащейся 11 «б» класса Игошевой Евгении, проживающей на п. Дачный за счет местного бюджета.
4. Заведующему МБДОУ Детский сад №3 Рязановой О.Ю., заведующему МАДОУ Детский сад 4 Майоровой Т.А., заведующему МАДОУ Детский сад 7 Модневой Ю.Н., заведующему МАДОУ Детский сад 18 Ахметдиновой Т.А. обеспечить подвоз воспитанников, проживающих на п. Дачный, п. Краснодольск в соответствии со списком за счет местного бюджета. (Приложение № 2).
5. Начальнику МКУ «Управление образования городского округа Красноуральск» (Васильева М.А.), руководителям муниципальных образовательных учреждений принять к исполнению Правила организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 г. № 1177 (с изменениями и дополнениями от 22 июня 2016 г.).
6. Расходы, обеспечивающие организацию подвоза детей в образовательные учреждения, производить в пределах выделенных ассигнований учреждением.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Красноуральск Макарову С.Н.

Глава администрации



Д.Н. Кузьминых

Приложение № 1
к Постановлению администрации
городского округа Красноуральск
«О мерах по организации перевозки детей
в 2016-2017 учебном году»
№ 1131 от «06» 08 2016г.

Программа по совершенствованию организации подвоза детей в образовательные учреждения и обеспечению безопасности дорожного движения при перевозке детей на 2016- 2017 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
1	Контроль за нормативно - правовым обеспечением организации перевозки детей.	Не реже 1 раза в квартал	Алкарева С.М. – гл. специалист по ОТ МКУ «горУО»
2	Проведение обследования состояния дорог по основным маршрутам ОУ совместно с ГИБДД	Ноябрь, май	Алкарева С.М. гл. специалист по ОТ МКУ горУО» Сухарева О.В.- директор МБОУ СОШ №1 Змеу И.В.- директор МБОУ СОШ №2 Ахмадулина Т.Г. - директор МАОУ СОШ №3
3	Повышение профессионально-управленческой компетентности специалистов ОУ по вопросам организации перевозки детей.	Октябрь, апрель	Алкарева С.М. – гл. специалист по ОТ МКУ «горУО»
4	Обучение водителей по 20-ти часовой программе	По согласованному графику 1 раз в год	Алкарева С.М. – гл. специалист по ОТ МКУ горУО» Сухарева О.В.- директор МБОУ СОШ №1 Змеу И.В.- директор МБОУ СОШ №2 Ахмадулина Т.Г. - директор МАОУ СОШ №3
5	Заключение договоров на проведение ТО-1, ТО-2 школьных автобусов	По согласованному графику	Алкарева С.М. – гл. специалист по ОТ МКУ горУО» Сухарева О.В.- директор МБОУ СОШ №1 Змеу И.В.- директор МБОУ СОШ №2

			Ахмадулина Т.Г. - директор МАОУ СОШ №3
6	Проведение государственного технического осмотра школьных автобусов	По согласованному графику	Алкарева С.М. – гл. специалист по ОТ МКУ горУО» Сухарева О.В.- директор МБОУ СОШ №1 Змеу И.В.- директор МБОУ СОШ №2 Ахмадулина Т.Г. - директор МАОУ СОШ №3
7	Заключение договоров на проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей	Декабрь	Алкарева С.М. – гл. специалист по ОТ МКУ горУО» Сухарева О.В.- директор МБОУ СОШ №1 Змеу И.В.- директор МБОУ СОШ №2 Ахмадулина Т.Г. – директор МАОУ СОШ №3
8	Заключение договоров на организацию ежедневного выпуска школьных автобусов на линию, на организацию стоянки и хранения школьных автобусов	Декабрь	Алкарева С.М. – гл. специалист по ОТ МКУ горУО» Сухарева О.В.- директор МБОУ СОШ №1 Змеу И.В.- директор МБОУ СОШ № 2 Ахмадулина Т.Г. – директор МАОУ СОШ № 3
9	Проведение специальных инструктажей водителей	Раз в квартал	Ответственное лицо за БДД МОУ СОШ № 1,2,3
10	Пересмотр инструкций работников, связанных с обеспечением БДД	Раз в полгода	Алкарева С.М. – гл. специалист по ОТ МКУ «горУО»
11	Проведение мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения с учащимися	Постоянно в течение года	Руководители МБОУ СОШ №1,2, МАОУ СОШ №3,6,8
12	Проведение соревнований «Безопасное колесо»	май	МКУ «горУО» Бусыгина А.М., Алкарева С.М.)
13	Проведение занятий с учащимися по правилам поведения и при поездках в автобусах.	При организации поездок	Руководители МБОУ СОШ №1,2, МАОУ СОШ № 3,6,8
14	Оформление уголка для учащихся в	Сентябрь	Руководители МБОУ

	ОУ по безопасности дорожного движения		СОШ №1,2, МАОУ СОШ № 3,6,8
15	Оформление «уголка безопасности» в школьном автобусе (на стекле за кабиной водителя): – инструкция по правилам безопасности в автобусе для обучающихся (общая); – памятка сопровождающего при перевозке детей в автобусе; – плакаты для обучающихся, связанные с передвижением на автобусе (формат А4, 4–5 шт.).	Сентябрь	Алкарева С.М. – гл. специалист по ОТ МКУ горУО» Сухарева О.В.- директор МБОУ СОШ №1 Змеу И.В.- директор МБОУ СОШ №2 Ахмадулина Т.Г. – директор МАОУ СОШ №3
16	Организация и проведение профилактических мероприятий по БДД совместно с ГИБДД	По утвержденному плану	МКУ «горУО» (Бусыгина А.А., Алкарева С.М.)
17	Проведение мониторинга учебно-методического обеспечения процесса обучения детей правилам дорожного движения и формирования навыков безопасного поведения на дорогах	Сентябрь май	Алкарева С.М. – гл. специалист по ОТ МКУ «горУО» Руководители МБОУ СОШ №1,2,МАОУ СОШ № 3,6,8 МАУ ДО ДЮЦ «Ровесник», МБДОУ № 3,8,16, 22,26,30 МАДОУ № 4,7,9,18
18	Контроль за системой ГЛОНАСС и тахографов в МБОУ СОШ № 1,2, МАОУ СОШ №3	Ежедневно в рабочие дни	Алкарева С.М. – гл. специалист по ОТ МКУ «горУО» Руководители МБОУ СОШ № 1,2, МАОУ СОШ № 3
19	Отслеживание школьных автобусов в системе ГЛОНАСС и тахографа МБОУ СОШ № 1,2, МАОУ СОШ №3	Ежедневно в рабочие дни	Алкарева С.М. – гл. специалист по ОТ МКУ «горУО» Руководители МБОУ СОШ №1,2, МАОУ СОШ №3
20	Заключение договоров на обслуживание системы ГЛОНАСС	декабрь	Алкарева С.М. – гл. специалист по ОТ МКУ «горУО» Руководители МБОУ СОШ №1,2,МАОУ СОШ № 3
21	Обеспечение мониторинга системы ГЛОНАСС, тахографов	постоянно	Алкарева С.М. – гл. специалист по ОТ МКУ «горУО» Руководители МБОУ СОШ №1,2,МАОУ СОШ №3
22	Контроль маршрута движения, стоянки, скорость и расход топлива	Ежедневно в рабочие дни	Алкарева С.М. – гл. специалист по ОТ

	школьных автобусов		МКУ «горУО» Руководители МБОУ СОШ №1,2,МАОУ СОШ №3
23	Контроль показаний тахографов каждые 28 дней	Каждые 28 дней	Ответственное лицо за БДД
24	Контроль работы тахографов, установленных на транспортные средства	Ежедневно в рабочие дни	Руководители МБОУ СОШ №1,2,МАОУ СОШ №3 Алкарева С.М. – гл. специалист по ОТ МКУ «горУО»
25	Контроль за организацией перевозки учащихся	Октябрь Февраль август	Алкарева С.М. – гл. специалист по ОТ Алкарева С.М.
26	Реализация Муниципальной программы «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма на территории городского округа Красноуральск» на 2015-2020 годы	По плану программы	Бусыгина А.А. Руководители ОУ, ДОУ, МАУ ДО ДЮЦ «Ровесник»

Приложение № 2
к Постановлению администрации
городского округа Красноуральск
«О мерах по организации перевозки детей
в 2016-2017 учебном году»
№ 1431 от «16» 08 2016г.

Список воспитанников, проживающих на пос. Дачный и п. Краснодольск,
посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения и
нуждающиеся в подвозе в образовательные учреждения.

Фамилия, имя ребенка	Дата рождения	Адрес	Группа	Наименован ие учреждения
Толмачева Полина	05.08.2013	п. Дачный ул. Первомайская д.39	1 младшая группа	МБДОУ Детский сад № 3
Макаревич Дмитрий	16.07.2013	п. Дачный ул. Школьная, д.14	Группа раннего возраста	МБДОУ Детский сад № 3
Вашарин Руслан	24.02.2012	п. Дачный, ул.Колхозная,16	Средняя группа	МАДОУ Детский сад № 4
Бушмакин Александр	27.06.2011	ул. Первомайская, 35	старшая	МАДОУ Детский сад № 7
Бушмакин Роман	16.03.2013	ул. Первомайская, 35	2 младшая группа № 1	МАДОУ Детский сад № 7
Баринова Анастасия	03.08.2014	ул. Гаечная, 5-6	1 младшая группа № 2	МАДОУ Детский сад № 7
Суркова Ульяна	12.08.2012	п. Дачный ул. Первомайская, д.50	Средняя группа	МАДОУ Детский сад № 18